

## VILNIAUS LICĖJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2019–2021 METAMS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laukiamas rezultatas	Vykdyto laikas	Vykdytojai
1.	Skirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą licėjuje.	Didėjantis bendruomenės pasitikėjimas, teisės pažeidimų prevencija. Didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos prielaidas licėjuje.	2019 m. gegužės mėn.	Direktorius
2.	Sudaryti korupcijos prevencijos darbo grupę.	Užtikrinamas korupcijos programos įgyvendinimas. Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas	2019 m. gegužės mėn.	Direktorius ir atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3.	Parengti ir patvirtinti licėjaus korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2019-2021 m. priemonių planą.	Parengta programa ir jos įgyvendinimo 2019–2021 m. priemonių planas. Parengtas dokumentas, kuriuo vadovausis licėjaus direktorius ir darbuotojai.	2019 m. gegužės, rugsėjo mėn.	Direktorius ir atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui
4.	Korupcijos prevencijos programos pristatymas ir programos skelbimas licėjaus interneto svetainėje.	Licėjaus bendruomenė supažindinama su prevencinėmis priemonėmis prieš korupciją. Pagalba išsiaiškinant korupcijos pasireiškimo atvejus. Licėjaus bendruomenė informuojama apie vykdomą antikorupcijos programą.	2019 m. spalio – lapkričio mėn.  Nuolat	Direktorius ir atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, korupcijos prevencijos grupė
5.	Parengti mokinių priėmimo į licėjų ir klasių komplektavimo bendrąją tvarką.	Aiškesnė mokinių priėmimo į licėjų ir klasių komplektavimo bendroji tvarka.	2019 m. lapkričio – gruodžio mėn.	Direktorius ir atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui
6.	Sudaryti galimybę interesantams išreikšti savo nuomonę apie licėjaus darbuotojų galimai korupcinius veiksmus. Gautų pranešimų analizė.	Galimybė anonimiškai informuoti atsakingus asmenis apie galimas korupcijos apraiškas Licėjuje. Išsiaiškinti priežastis ir veiklos trūkumus.	Nuolat	Direktorius, Korupcijos prevencijos darbo grupė
7.	Priimant į darbą darbuotojus vadovautis teisės aktais, atsižvelgti į pateiktas rekomendacijas, kandidatų kvalifikaciją, nepriekaištingą reputaciją.	Užtikrintas skaidrus darbuotojų priėmimas į licėjų. Licėjuje dirbs asmenys, turintys nepriekaištingą reputaciją ir kvalifikacinius reikalavimus atitinkantį išsilavinimą.	Nuolat	Direktorius
8.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Apibrėžtos antikorpucinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.	2020 - 2021 m.	Direktorius
9.	Parengti Licėjaus vadovo metinę veiklos	Licėjuje priimami sprendimai atviri, skaidrūs ir	2020 - 2021 m.	Direktorius

	ataskaitą, ją pristatyti licėjaus bendruomenei licėjaus interneto svetainėje ir teikti Vilniaus miesto savivaldybės merui/tarybai.	prieinami visai bendruomenei	sausio mėn.	
10.	Parengti licėjaus metinę veiklos ataskaitą teikti Mokytojų tarybai, Licėjaus tarybai.	Licėjaus bendruomenės supažindinimas su licėjaus veikla.	2020 - 2021 m. sausio mėn.	Strateginio planavimo ir stebėsenos darbo grupė
11.	Organizuoti mokinių priėmimą vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais.	Vykdyti skaidrų ir aiškų mokinių priėmimą į licėjų. Išvengti galimų konfliktų, pažeidimų ir įgyvendinti numatytą mokinių priėmimo tvarką.	2020 - 2021 m. kovo – rugpjūčio mėn.	Direktorius, mokinių priėmimo komisija
12.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie viešuosius pirkimus, metinius pirkimų planus, finansines ataskaitas.	Užtikrinamas viešumas. Skaidrus ir tikslingas lėšų panaudojimas.	Pagal poreikį	Viešųjų pirkimų komisija, asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus.
13.	Antikorupcinio švietimo programos peržiūra.	Numatytos integravimo į dalykų turinį galimybės.	2020 gegužės mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai
14.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į istorijos, ekonomikos, pilietiškumo ugdymo, etikos mokomuosius dalykus.	Nepakantumas korupcijai ir ankstyvoji prevencija. I-III klasių mokiniai supažindinti su korupcijos žala ir galima jos prevencija.	2020 birželio - rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai (istorijos, ekonomikos, pilietiškumo ugdymo, etikos)
15.	Organizuoti licėjaus pilietines akcijas, rengti kitus renginius antikorupcine tema, paminėti Tarptautinę antikorupcijos dieną.	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija antikorupcijos tema (vykdoma ankstyvoji prevencija). Mokiniais bus suteiktos žinios korupcijos prevencijos ir kontrolės srityje.	2020 - 2021 m.	Atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, istorijos, etikos, ekonomikos, IT mokytojai, mokinių senatas
16.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės temomis.	Licėjaus darbuotojai bus geriau informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones, korupcijos prevencijos priemonėmis ir pasekmėmis. Stiprinti darbuotojų viešųjų ir privačių interesų derinimą.	2019 - 2021 m.	Direktorius, atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui
17.	Išskirti licėjaus veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose.	Didės pasitikėjimas licėjumi, visose srityse. Nustatyti licėjaus veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, siekti maksimalaus skaidrumo veikla bus vieša ir skaidri.	2020 - 2021 m. III ketvirtį	Korupcijos prevencijos darbo grupė
18.	Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų, imtis priemonių pažeidimams pašalinti.	Laiku reaguojama į paaiškėjusius faktus, pritaikomos tinkamos antikorupcinės priemonės.	2019 - 2021 m.	Korupcijos prevencijos darbo grupė